

Warunki korzystania z usług

Postanowienia ogólne

1. Rozpoczęcie kursu jest równoznaczne z przeczytaniem i zaakceptowaniem warunków współpracy.
2. Rozpoczęcie kursu i przyjmowanie uczniów jest wyłączną decyzją nauczyciela. Nauczyciel może odmówić rozpoczęcia kursu lub przyjęcia ucznia bez podania powodu.
3. Nauczyciel podejmuje ostateczną decyzję odnośnie metody nauczania i użytych materiałów dydaktycznych.
4. Aby uczestniczyć w zajęciach należy posiadać stabilne łącze internetowe, słuchawki oraz mikrofon zapewniające akceptowalną jakość połączenia. Zapewnienie sobie tych rzeczy leży całkowicie po stronie ucznia.
5. Uczeń ma prawo do konsultacji językowej podczas wykupionego czasu.
6. Nie jest możliwe rejestrowanie zajęć bez wyraźnej pisemnej zgody wszystkich uczestników włącznie z nauczycielem. Naruszenie tego punktu skutkuje zakończeniem współpracy bez zwrotu pieniędzy za niewykorzystane zajęcia z puli.
7. Uczeń ma prawo korzystać z materiałów przekazanych mu na zajęciach i rozpowszechniać je pod warunkiem podania oryginalnego źródła.

Sposób rozliczania kursu

1. Zajęcia można opłacać z góry za cały ustalony okres lub z dołu po każdym zajęciach (dla klientów indywidualnych), zgodnie z taryfą podaną w cenniku na stronie <http://eng.waw.pl/cennik.html> lub według prywatnych ustaleń z nauczycielem.
2. Pula zajęć do wykorzystania jest przyznawana po wpłynięciu pieniędzy na konto nauczyciela.
3. W przypadku opłacania zajęć z dołu następne zajęcia nie odbędą się dopóki na konto nauczyciela nie wpłyną pieniądze za poprzednie.
4. Ilość uczniów obecnych na zajęciach nie wpływa na cenę zajęć. Cena zajęć jest ustalana przy rozpoczęciu kursu w oparciu o liczbę osób w grupie.
5. Wszystkie zajęcia są płatne, chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej.
6. Obecność na zajęciach jest potwierdzana przez nauczyciela i oznaczana na liście obecności.
7. Lista obecności jest dokumentem, na podstawie którego określa się zużycie zakupionej puli zajęć. Nie jest konieczna w przypadku opłacania zajęć z dołu.
8. Uczeń może zażądać okazania listy obecności przez cały okres trwania kursu, celem wyjaśnienia nieścisłości.

Odwoływanie zajęć i rezygnacja z kursu

1. Na zajęcia należy przychodzić punktualnie, w przypadku nie pojawienia się na zajęciach żadnego z uczniów 15 minut po ustalonej godzinie rozpoczęcia, nauczyciel idzie do domu, a zajęcia przepadają.
2. W przypadku odwołania lub przełożenia zajęć, należy poinformować o tym nauczyciela pisemnie (mailowo lub SMS-owo) nie później niż 24 godziny przed rozpoczęciem zajęć. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, zajęcia są traktowane jako odbyte w kontekście naliczania opłat.
3. W przypadku grup odwoływanie i przekładanie zajęć musi się odbyć za zgodą wszystkich członków grupy.
4. W przypadku odwoływania wielu zajęć w miesiącu, liczba odwołanych zajęć nie może przekraczać 25% liczby zajęć w danym miesiącu. W przypadku przekroczenia tej liczby,

- zajęcia odwołane przepadają.
5. Nauczyciel zastrzega sobie prawo do odwoływania zajęć w miarę potrzeby. W takim przypadku:
 - Zajęcia mogą zostać odpracowane jako przedłużenie trwania kursu,
 - Zajęcia mogą zostać odpracowane jako dodatkowe zajęcia równoległe z normalnym biegiem kursu,
 - Uczniowie mogą zrezygnować z odpracowywania zajęć i otrzymać zwrot pieniędzy za odwołane przez nauczyciela zajęcia.
 6. W przypadku rezygnacji z zakupionej puli zajęć, za zgodą nauczyciela można:
 - Zamrozić niewykorzystane zajęcia do czasu wznowienia kursu, nie dłużej niż po upływie miesiąca kalendarzowego od dnia zamrożenia puli,
 - Po prostu sobie pójść i nie wrócić bez zwrotu pieniędzy za niewykorzystane zajęcia.
 7. Nauczyciel zastrzega sobie prawo do zakończenia kursu przed terminem ze skutkiem natychmiastowym i bez podania powodu, jednakże tym samym zobowiązuje się do zwrotu pieniędzy za niewykorzystane, opłacone z góry godziny zajęć.

Strona lopatologicznie.edu.pl

1. Wszyscy mogą bezpłatnie korzystać i udostępniać materiały znajdujące się na stronie, pod warunkiem podania źródła, z którego pochodzą, także w celach komercyjnych.
2. Kod strony jest własnością Grzegorza Berkowskiego i objęty jest ochroną praw autorskich.

Oczekiwania dotyczące współpracy

1. Nauczyciel oczekuje od ucznia stosowania się do powyższych zasad i jednocześnie deklaruje ich egzekwowanie.
2. Szczególnie ważne jest chodzenie na zajęcia. Notoryczne odwoływanie zajęć może być podstawą do zakończenia współpracy.
3. Mile widziane są konstruktywne uwagi dotyczące zasad, jednak ich zmiana zależy całkowicie od nauczyciela.
4. Mile widziana jest kultura osobista podczas zajęć i kontaktu z nauczycielem.
5. Mile widziana jest aktywność i zadawanie pytań.
6. Mile widziane jest rozpowszechnianie materiałów i linków związanych z lopatologicznie.edu.pl i eng.edu.pl
7. Mile widziane są sugestie i pomysły dotyczące strony lopatologicznie i odpowiadającemu jej kanałowi na YouTube oraz stronie na Facebooku.
8. O kwestie związane z językiem należy pytać podczas zajęć, kwestie organizacyjne można omawiać zarówno podczas zajęć, jak i poza nimi, drogą mailową.
9. Po zakończeniu i w trakcie współpracy mile widziana jest szczerza opinia na jej temat. Nauczyciel nie jest perfekcyjny i chętnie wyciągnie wnioski.